

Kontaktforældre på Byskovskolen

Formålet med at have kontaktforældre på Byskovskolen er at skabe og vedligeholde et godt forældresamarbejde i og omkring den enkelte klasse, og at fastholde og udvikle klassesamarbejdet til glæde og gavn for elever, forældre og personale.

På forældremøde vælges 2 - 5 forældre som kontaktforældre. Valgperioden er for ét år ad gangen.

1 – 2 af de valgte forældre udgør den formelle kontakt mellem klassens forældre og skolebestyrelsen. Navnene på dem, der melder sig til det kommer til at indgå i en kontaktgruppe på aula.

Derudover er hele kontaktforældregruppen ansvarlige for at tage initiativ til, arrangerer eller uddelegerer forskellige aktiviteter, ture mv. Arrangementerne er for alle og skal bidrage til, at klassens fællesskab, samvær og sociale liv vokser.

Bindeled til skolebestyrelsen

1 – 2 af kontaktforældrene vælges til at være bindeled mellem klassens forældre og skolebestyrelsen.

Jo mere skolebestyrelsen ved om skolens liv, desto bedre kan den udføre sit hverv. Et godt samarbejde mellem skolebestyrelsen og kontaktforældre/ betyder, at skolebestyrelsen får fornemmelse for, hvordan det går på hele skolen. Kontaktforældrene har føling med, hvad der rører sig i klasserne, de er involveret i klassens trivsel og har indsigt i emner og problemstillinger, som kan være relevante for skolebestyrelsens arbejde. Kontaktforældrene kan både bringe forældrenes synspunkter videre til skolebestyrelsen og formidle skolebestyrelsens arbejde videre til klassens forældre. Derfor indkalder skolebestyrelsens forældrerepræsentanter en til to gange om året til møde med kontaktforældrene.

På disse møder drøftes typisk nedenstående emner:

- Status for de enkelte klasser – hvad rører sig?
- Kontaktforældrenes forslag til emner, som skolebestyrelsen skal have på dagsordenen i deres arbejde fremover.
- Skolebestyrelsen orienterer kontaktforældrene om skolebestyrelsesarbejdet samt relevante emner angående skolens virksomhed.
- Skolebestyrelsens ønsker om hvilke emner kontaktforældrene skal formidle videre til klassen.

Arbejdet i klassen

Kontaktforældrene skal bidrage til at skabe et godt miljø i klassen. Aktiviteterne er for hele klassen og må aldrig være fokuseret omkring enkelte børn.

Det er en god investering for kontaktforældrene at planlægge årets forløb og få plottet ind i kalenderen, hvornår der skal foregå hvad, og hvem der har hvilke opgaver.

Opgaver

- Stå for eller uddelegere sociale arrangementer
- Klassekasse
- Køleskab
- Kontakt til klassens lærere om eventuelle emner forud for forældremøder

- Evt. kontakte nye forældre i klassen og byde velkommen

Arrangementer

Kontaktforældrene planlægger typisk 2-4 sociale arrangementer i løbet af året. Arrangementerne kan både holdes på skolen og andre steder. Formålet er at skabe godt sammenhold mellem elever og forældre. Derfor er det vigtigt, at der deltager så mange som muligt. Kontaktforældrene kan stå for både planlægning og afvikling af arrangementerne, men det er en god idé at få hjælp fra andre forældre, og det er vigtigt at melde klart ud hvilke opgaver, man gerne vil have hjælp til.

Klassens lærere og pædagoger kan inviteres til at deltage, hvis de har mulighed for det.

Man kan vælge at lave de fleste arrangementer for flest mulige deltagere ved at:

- Arrangementet er for hele familien. Enkelte arrangementer kan være uden søskende og forældre.
- Arrangementet foregår i nærområdet.
- Arrangementet er ikke for dyrt.
- Eventuel betaling for arrangementet opkræves pr. familie i stedet pr. person.

På hjemmesiden www.forældrefiduser.dk er der mange afprøvede forslag til aktiviteter for klassens elever og forældre. Materialet fra forældrefiduser.dk gør det både lettere og sjovere for kontaktforældre at arrangere og deltage i klassens sociale liv til glæde for trivslen og sammenholdet i klassen.

Man er velkommen til at spørge andre kontaktforældre eller skolebestyrelsen om idéer.

Forældremøder

Forældremøder er en vigtig del af skole-hjemsamarbejdet. Et godt samarbejde mellem skole og hjem og forældrene imellem bidrager til god trivsel og god læring for børnene.

Kontaktforældrene har ikke alene ansvar for forældremøderne, men på Byskovskolen vil vi gerne arbejde for forældremøder, hvor der drøftes emner blandt forældrene, der bidrager til en god skolegang. Derfor er det givende, hvis kontaktforældrene eller andre forældre i klassen vil bidrage til at få relevante emner på dagsordenen.

Organisationen 'Skole og Forældre' har en lang række forslag til emner, der er gode at få drøftet blandt forældrene [Idékatalog til forældremøder | Skole og Forældre \(skole-foraeldre.dk\)](#) ligesom der også er forslag til selve mødets planlægning og afvikling [Forældremøder | Skole og Forældre \(skole-foraeldre.dk\)](#) (nederst på siden).

SSP i Ringsted kommune har også en undervisningsplan, der kan være relevant at efterspørge som tema til et forældremøde [SSP-undervisning Skoleåret 2023/24 \(ringsted.dk\)](#)

Lokaler og faciliteter på Byskovskolen

Til klassearrangementer er det muligt at låne lokaler på skolen. Se her for mere information om muligheder og betingelser. [\(Microsoft Word - Retningslinjer for lån af lokaler på Byskovskolen redigeret22.docx\) \(aula.dk\)](#)

Klassekasse

Der findes ingen formelle regler for, hvor høj indbetalingen til klassekasse eller deltagerbetalingen til arrangementer må være.

Det anbefales, at en forælder fra klassen opretter en konto i et pengeinstitut med en eller to forældrerepræsentanter som hæveberettigede. Mange pengeinstitutter opretter sådanne konti i klassens navn, så en evt. rentetilskrivning ikke belaster opretteren skattemæssigt.

Ved klassekassens oprettelse aftales procedurer for indbetaling, anvendelse og udbetaling.

Indbetaling til klassekassen er frivillig og skal, så vidt det er mulig, foregå anonymt. Der må ikke foretages systematiske indsamlinger. Erfaringsmæssigt ligger beløbene ca. på omkring 100 kr. om året.

Klassekassen er solidarisk. Kan/vil en elevs forældre ikke betale, har eleven samme ret til at nyde godt af klassekassen på lige fod med andre elever. Ligeledes har tilflyttende elever samme ret til at nyde godt af klassekassen uden forudgående indbetalinger. Elever kan ved fraflytning fra klassen ikke kræve sin indbetaling tilbage.

Eventuel deltagerbetaling til arrangementer bør kun svare til de faktiske omkostninger, og sættes så lavt som muligt. Betalingen sættes lavt for at sikre, at flest muligt kan deltage. Sociale arrangementer i klassen har det primære formål at sikre sammenhold og trivsel i klassen og kun sekundært at skaffe penge til klassekassen. Hvis kontaktførelserne ønsker at skaffe penge til klassekassen, kan det f.eks. ske ved salg af mad og drikkevarer eller andet under selve arrangementet. Det giver alle familier mulighed for at deltage og den enkelte familie mulighed for at bestemme, hvor mange penge, der skal bruges under selve arrangementet.

Køleskab

Det er en god idé at anskaffe et køleskab til klassen, så eleverne kan have mad og drikkedunk på køl. Det er forældrene, der står for både anskaffelse, bortskaffelse og rengøring af køleskabet. Udgiften til køleskabet påhviler forældrene.

Hvad er ikke kontaktførelseopgave?

Det er ikke kontaktførelsernes rolle at løse klassens eller enkelte børns problemer. Du kan gøre lærerne opmærksomme på eventuelle udfordringer i klassen f.eks. i forhold til elevernes trivsel eller omkring undervisningen. Du kan opfordre til kommunikation, men det er ikke din opgave at være hverken part eller mægler i eventuelle konflikter.

Spørgsmål om klassens trivsel eller til undervisningen rettes altid direkte til klassens lærere.

Skolebestyrelsen tilbyder

- At deltage på forældremøder i klasserne og fortælle om skolebestyrelsens arbejde
- Ad hoc deltagelse i forældremøder
- Sparring med kontaktførelser

Skolebestyrelsen juni 2024