

Referat af Ordinært skolebestyrelsesmøde onsdag d. 28. oktober 2020 kl. 18.30-21.00

Mødet afholdes via Teams.

Ordstyrer: Lars.

Tilstede: Martin, Anita, Rasmus, Lars, Nanna, Mette, Emmeline, Jacob, Philip, Kim, Pia.

Afbud: Lonni

Referent: Pia

DAGSORDEN:

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt – med tilføjelsen, at punkter omkring 'antal medarbejdere pr. barn' under punkt 4 udsættes.

2. Meddelelser fra Elevrådet

Intet.

3. Meddelelser fra formanden

Formanden orienterer om afholdt møde med SSP-konsulent mm. på baggrund af hændelser på skolen område. *Der er foreslået en ordning à la 'Natteravnene', hvor frivillige forældre patruljerer området i grupper. Udvalget skal mødes igen d. 29/10.*

SSP har ikke tilstrækkeligt ressourcer til at klare opgaven alene, men vil gerne 'klæde evt. forældre på'.

Bestyrelsen foreslår, at interesserede forældre melder sig ind i 'Natteravnene', som så forestår opgaven, da de allerede har gode relationer til områdets unge og giver opbakning til, at udvalget fortsætter sit arbejde.

Formanden orienterer om øvrige henvendelser siden sidst

** Lars er blevet kontaktet af journalist fra DR, som undersøger SFO-budgetter i Ringsted Kommune. Martin kontakter skolecenterchef Jesper Ulrich vedr. henvendelsen.*

** Lonni ønsker 2 måneders pause fra Skolebestyrelsen. Bestyrelsen bakker op om ønsket (Emmeline og Martin mødes og taler om inklusionspunkt, selvom Lonni ikke kan deltage pt).*

4. Meddelelser fra ledelsen

Skolelederen orienterer om status på følgende:

- Status på antal medarbejder pr. barn på afdeling Asgård (distrikt-delen)
Udsættes.

- Status på antal medarbejder pr. barn på afdeling Asgård (Centerdelen)
Udsættes.

- Status på antal medarbejder pr. barn på afdeling Benløse
Udsættes.

- Status vedr. byggeri på Benløsegården

Der er kommet 5 bud fra entreprenører. Alle er over budget. Projektlederen forsøger at forhandle i forhold til evt. justeringer i projektet. Det betyder 1 – 2 måneders forsinkelse.

- Status vedr. øvrigt byggeri

Opstart af etablering af P-pladser på afd. B forventes medio november.

- Håndtering af dagligdagen i forhold til restriktioner pga. coronavirus

Der har desværre været tilfælde af Corona hos nogle af vore elever. 6., 7. og 9. årgang er berørt. Ifølge

smitteopsporingen er smitten sket uden for skolen. Alle forældre er informeret. Alle har reageret hensigtsmæssigt og fulgt de retningslinjer, der er meldt ud. Stor anerkendelse til både forældre, myndigheder og ikke mindst medarbejdere, som har gjort en stor indsats for at håndtere situationen hurtigt og bedst muligt.

Der er ikke kommet nye vejledninger til skolerne fra Undervisningsministeriet. Vi følger fortsat myndighedernes strategi på alle områder.

Bestyrelsen udtrykker anerkendelse for skolens håndtering.

- Øvrigt siden sidst
Intet.

5. Økonomi

- Skolebestyrelsen orienteres om opbygning og grundlag for skolens budgetter.
Anita orienterer om Ringsted Kommunes budgetlægning og skolens egen BMR (Budget Model Ringsted.:
* Byrådet sender oplæg i høring omkring maj/juni
*Omkring september sendes det endelige budget-oplæg i høring
*I starten af oktober skal 'Kommunens' prioriteter til hele kommunens budget være på plads.
*Den seneste udmelding dækker et tre-årigt forløb – dvs. nye ændringer først sker i 2023.
*Vi forventer at få budget for kommende år i november.
*Byrådet har netop tilgodeset skoleområdet med en stor, ekstra pulje i de kommende tre år, som skal understøtte progression i folkeskolerne (midlerne er øremærket til: to voksne i dansk og matematik i alle klasser med 24 elever eller mere samt indsatser, der booster 9. klasse-elever i forhold til faglige resultater.
- Ledelsen orienterer om den aktuelle status på økonomien.
Budget for 2020 gennemgås.
Året er startet med et overført underskud for distriktet, som forventes at stige – derfor skal der tilpasses i forhold til 2021.
Generelt kan siges, at vi drifter for dyrt.
- Ledelsen orienterer om ledelsens strategi ud af eventuelt underskud, samt konsekvenser for skolen undervisningsniveau samt kvalitet i SFO'en.
Det er desværre nødvendigt at opsiges 3 medarbejdere (gennemslagskraft pr. august 2021)
Der ansættes SFO-leder pr. 1. august 2021. I mellemtiden varetages funktionen af ledelsesteamet (hhv. Martin for Gården, Gitte for Labyrinten og Anita/Pia for SFO-Asgård).
Der forventes et lille underskud ved udgang af 2021.
Medarbejderne er informeret om situationen på P-møde i dag. På tirsdag udpeges tre medarbejdere til afsked (1 lærer, 1 pædagog samt 1 administrativ)
- Formanden har anmodet ledelsen om at udlevere samlet budgetter fra 2015, 2016, 2017, 2018 og 2019. Formålet er at sammenholde budgetterne og dermed have et grundlag for at sammenligne indtægter og forbrug i pågældende år.
Budgetter er sendt til Lars – sendes endvidere til øvrige forældrerepræsentanter.
- Skolebestyrelsen skal tage stilling til opbakning til ledelsens strategi.
Bestyrelsen tilslutter sig ledelsens strategi i forhold til at nedbringe underskuddet.
Endvidere mødes forældrerepræsentanterne snarest for at se nærmere på skolens økonomi, (jf. ovenstående), i forhold til at vurdere, om der kan 'trækkes i nogle politiske tråde'.

6. Drøftelse om planlagt Dialogmøde

- Skolebestyrelsen skal tage stilling til, om mødet bør udsættes på baggrund af aktuelle situation i forhold coronavirus.
- Opretholdes planlagt dato den 5. november 2020, så vil konsekvensen kunne blive en aflysning på senere tidspunkt pga. restriktioner fra regeringen, heriblandt forsamlingsforbud på over 10 personer.
- Opretholdes mødet skal der drøftes temaer til mødet.
Dialogmødet med klassernes forældrerepræsentanter, som var planlagt til d. 5/11, udskydes til februar.

7. Trafiksikkerhed

- Skolebestyrelsen orienteres om muligheder for at gøre brug af 7. klasser på afd. Benløse som skolepatrulje på Roskildevej.
- I tilfælde af at 7. klasse ikke ønsker at stå skolepatrulje på Roskildevej, så skal der findes en alternativ løsning af hensyn til sikkerheden.
- Skolebestyrelsen skal tage stilling til sin opbakning til et forslag fra forældre. Forslaget er, at der sendes en medarbejder med ud til samtlige skolepatruljehold af hensyn til seriøsitet.
*Maria oplyser, at der ikke er ret mange elever fra 7. klasse, som er interesserede. Til gengæld er der stor tilslutning til at stå for opgaven fra 6. klasse-elever. Men, der mangler voksen-ressourcer i forhold til at kunne sende medarbejdere ud til samtlige skolepatruljehold.
Efter en længere drøftelse udskydes punktet til næste møde.*

8. Revidering af princip for forældrebetalt klassekasser

- Skolebestyrelsen skal tage stilling til evt. ændring af princippet
Princippet fastholdes i sin nuværende form.

9. Ændring af Årshjul

- Planlagt brobygningsmøde den 28. oktober 2020 kl. 18:30 forslås ændret til 3. februar 2021 kl. 18:30
- Planlagt møde den 10. februar 2021 kl. 18:30 forslås ændret til den 3. februar 2021 kl. 19:30
- Kan ændringen ikke godkendes vil formanden rette henvendelse til Kildeskolens formand og skoleleder med henblik på et forslag om at brobygningsmøde gennemføres den 10. februar 2021.
Planlagt møde d. 10/2 2021 ændres til d. 3/2 2021.

10. Eventuelt

- * *Der efterlyses indkaldelse til udvalgsmøde vedr. Centret.*
 - * *Der ønskes bedre mulighed for forberedelse til møderne (modtage materialer tidligere).*
 - * *Skolebestyrelseskursus (fra 'Skole og Forældre') er rykket til d. 18/1 2021. Kurset afholdes på Byskovskolen.*
-